

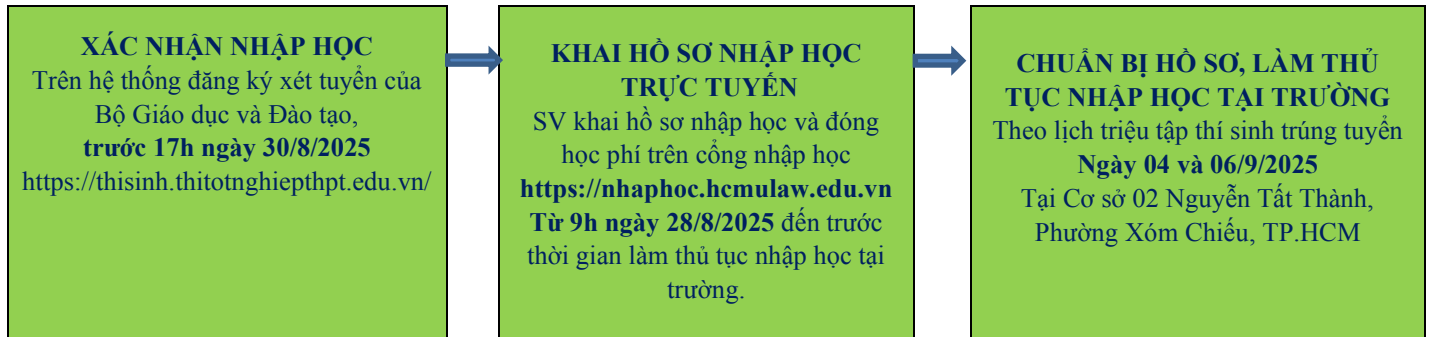


1996  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT  
TP. HỒ CHÍ MINH

# HƯỚNG DẪN THỦ TỤC NHẬP KHÓA 50

## Đại học chính quy tuyển sinh năm 2025

### I – QUY TRÌNH XÁC NHẬN NHẬP HỌC:



#### 1. Điều kiện bắt buộc:

Thí sinh trúng tuyển phải tiến hành xác nhận nhập học trực tuyến trên hệ thống đăng ký xét tuyển của Bộ Giáo dục và Đào tạo trước khi thực hiện thủ tục nhập học.

- Hệ thống đăng ký xét tuyển: <https://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn/>

*Lưu ý: Thí sinh phải thực hiện trước khi kê khai hồ sơ trực tuyến*

#### 2. Khai hồ sơ nhập học trực tuyến:

– Cổng nhập học: <https://nhaphoc.hcmulaw.edu.vn>

– Thời gian kê khai: **Từ 09g00' ngày 28/8/2025** đến trước thời gian làm thủ tục nhập học tại trường



TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT  
TP. HỒ CHÍ MINH  
1996  
Sáng Trí Thức - Vững Công Minh

### HỆ THỐNG NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN

Chào mừng bạn đến với trang nhập học trực tuyến của Trường Đại Học Luật Thành Phố Hồ Chí Minh. Bạn vui lòng đăng nhập và thực hiện các bước theo hướng dẫn để nhập học vào Trường Đại Học Luật Thành Phố Hồ Chí Minh.

[Tra cứu nhập học](#)

**Sinh viên vui lòng đăng nhập vào hệ thống như sau:**

1. Tài khoản đăng nhập: Mã nhập học
2. Mật khẩu: Căn cước công dân

**Hướng dẫn:**

[Hướng dẫn thủ tục nhập học](#)

### ĐĂNG NHẬP

Tên đăng nhập

Mật khẩu

Đăng Nhập

[Quên mật khẩu?](#)

## – Nhận Mã số nhập học:

🔍 Tra cứu nhập học

+ Tra cứu thông tin nhập học: Số CCCD/Số định danh cá nhân.

**CỔNG TRA CỨU THÔNG TIN NHẬP HỌC**

Số CCCD

**Kết quả tra cứu**

Mã nhập học	Họ tên	Giới tính	Số báo danh	Ngày sinh	Ngành nhập học	Tình trạng	Quản lý

### 3. Các bước thực hiện kê khai hồ sơ nhập học trực tuyến:

#### **Đăng nhập**

**Tên đăng nhập:** Mã nhập học

**Mật khẩu:** Số CCCD/Số định danh cá nhân

Sinh viên thực hiện đầy đủ qua **04 bước** trong hệ thống:

🏠 1.HỒ SƠ SINH VIÊN 2.THANH TOÁN 3.IN GIẤY TỜ NHẬP HỌC 4.BẢO HIỂM Y TẾ 5.CỔNG THÔNG TIN SINH VIÊN


#### **Bước 1: Điền hồ sơ - vào Tab 1.HỒ SƠ SINH VIÊN**

🏠 1.HỒ SƠ SINH VIÊN 2.THANH TOÁN 3.IN GIẤY TỜ NHẬP HỌC 4.BẢO HIỂM Y TẾ 5.CỔNG THÔNG TIN SINH VIÊN 👤 Nguyễn Văn A

CHÀO MỪNG BẠN (NGUYỄN VĂN A) ĐÃ ĐẾN VỚI HỆ THỐNG NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN

1 THÔNG TIN CÁ NHÂN 2 THÔNG TIN GIA ĐÌNH 3 QUÁ TRÌNH HOẠT ĐỘNG 4 THÔNG TIN GIẤY TỜ ĐỊNH KÈM

**THÔNG TIN CÁ NHÂN**

 Browse	Họ và tên đệm: * Nguyễn Văn	Tên: * A	Giới tính: * Nữ
	Ngày sinh (dd/MM/yyyy) ví dụ 01/07/2004: * 01/01/2000	Ngành trúng tuyển: Quản trị - Luật	Lớp chuyên ngành:
	Khóa: DHCO_K49	Mã sinh viên: * 4999999	

- Sinh viên tải ảnh  hình thẻ (ảnh 3x4 hoặc 4x6 – đuôi ảnh định dạng jpg, png...) được dùng làm thẻ thư viện.

- Điền đầy đủ thông tin gồm 4 trang:  ⇒

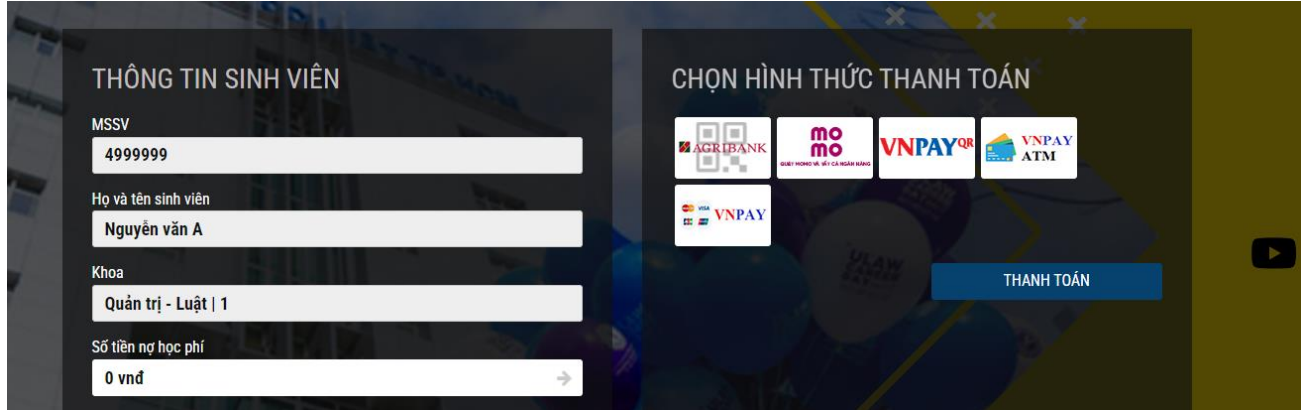
*\* Trường hợp sinh viên muốn chỉnh sửa, bổ sung thêm thông tin thì trở lại trang chỉnh sửa và tiếp tục [Lưu thông tin].*

## Bước 2: Thanh toán học phí, BHYT - vào Tab 2.THANH TOÁN

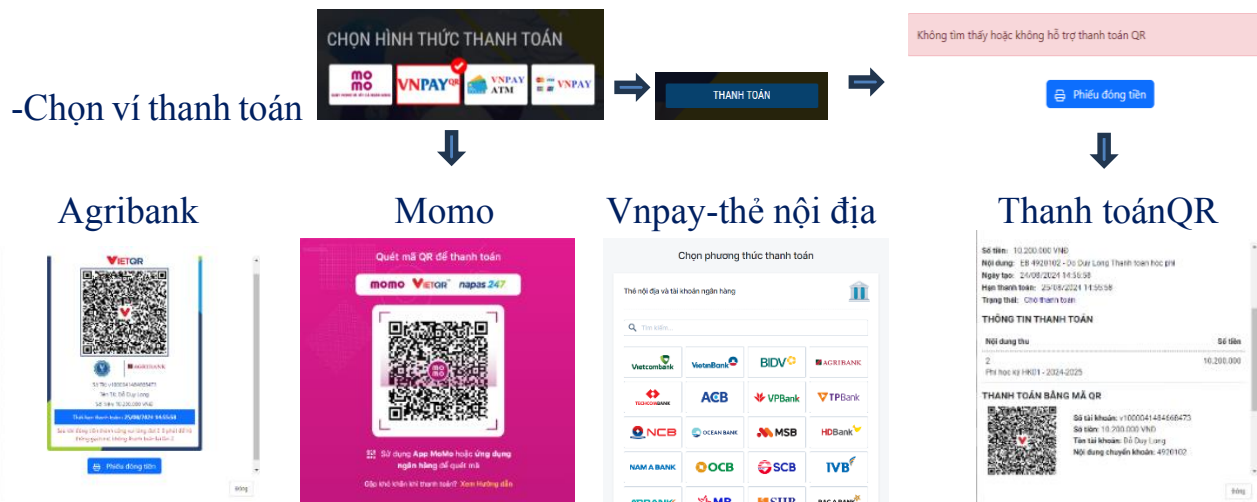
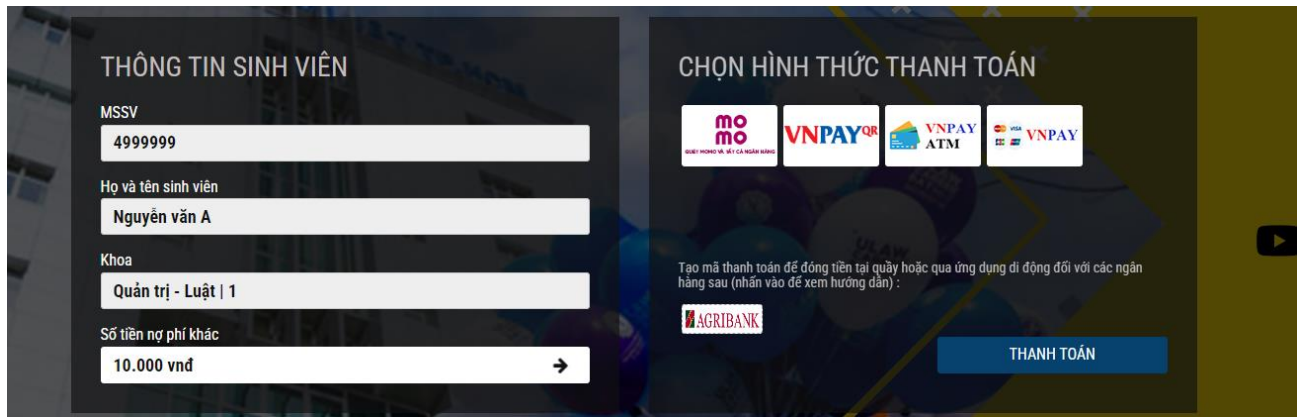


### Sinh viên đóng đầy đủ cho 02 nội dung thanh toán:

- *Thanh toán học phí: (Số tiền học phí đã được định phí theo ngành đào tạo)*



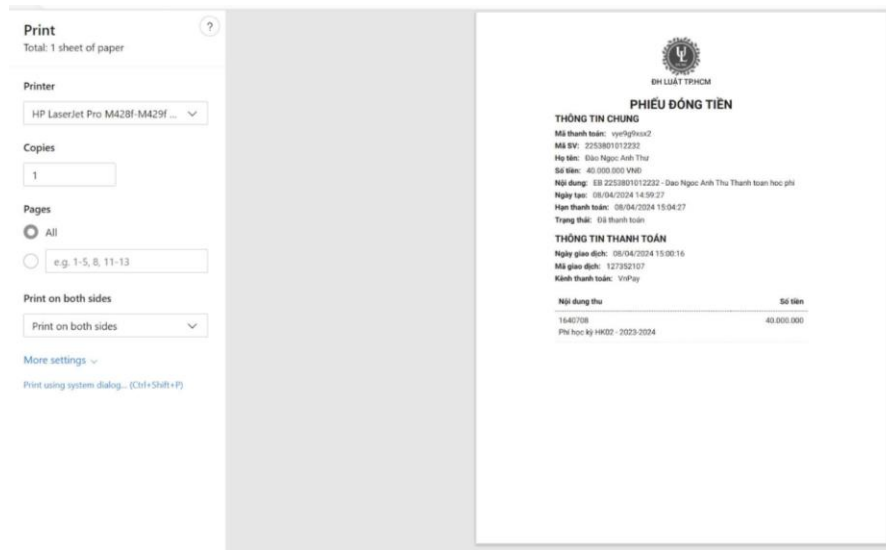
- *Thanh toán BHYT: (Số tiền 789.750 đồng – tạm thu 15 tháng: hạn thế 01/10/2025 đến 31/12/2026)*



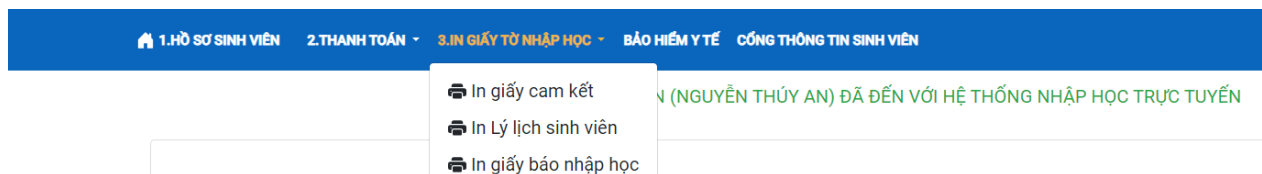
- **Mở App Ngân hàng** -> Quét mã QR để thanh toán **Học phí** và **BHYT** -> Hệ thống gạch nợ.

*\* Sinh viên vui lòng không tắt trình duyệt cho đến khi nhận được kết quả giao dịch trên website (1-3 phút). Trường hợp đã thanh toán nhưng chưa nhận kết quả giao dịch, chụp lại màn hình kết quả thanh toán giao dịch ngân hàng.*

- Nhận kết quả giao dịch: [Phiếu đóng tiền] có thể in hoặc lưu lại file PDF hoặc chụp ảnh lại màn hình phiếu đóng tiền học phí và phiếu đóng BHYT. **Sinh viên xuất trình phiếu này khi đi làm thủ tục nhập học tại trường.**



### Bước 3: Vào Tab 3.IN GIẤY TỜ NHẬP HỌC



- **In Giấy thông báo:** sinh viên có nhu cầu sử dụng “Giấy thông báo thí sinh trúng tuyển nhập học năm 2025” để nộp cho các cơ quan, đơn vị thì in giấy này tại Cổng nhập học trực tuyến của Trường; thời gian in: sau 10g00’ ngày 28/8/2025 (Thứ 5);

- **Nhận Giấy thông báo:** sinh viên nhận bản chính “Giấy thông báo thí sinh trúng tuyển nhập học năm 2025” vào ngày làm thủ tục nhập học.

## Bước 4: Vào Tab **BẢO HIỂM Y TẾ**

1. HỒ SƠ SINH VIÊN 2. THANH TOÁN 3. IN GIẤY TỜ NHẬP HỌC **BẢO HIỂM Y TẾ** CÔNG THÔNG TIN SINH VIÊN
Nguyễn Văn A

1 THÔNG TIN CÁ NHÂN
2 THÔNG TIN HỘ GIA ĐÌNH
3 THÔNG TIN GIẤY TỜ ĐÍNH KÈM

THÔNG TIN CÁ NHÂN

Mã sinh viên:  
4999999

Họ tên:  
Nguyễn Văn A

Ngày sinh (dd/MM/yyyy) ví dụ 01/07/2004: \*  
01/01/2000

Giới tính: \*  
Nữ

Điện thoại di động của sinh viên \*

Email cá nhân: \*

(Đây là số dùng đăng kí app VSSID, sinh viên không dùng số điện thoại của phụ huynh)

Ngành trúng tuyển: \*  
Quản trị - Luật

Khoa: \*  
Quản trị - Luật

Mã thẻ BHYT: \*

Họ tên cha / mẹ / người giám hộ: \*

# 10 số trên thẻ BHYT (trên thẻ giấy hoặc thẻ điện tử VSSID).  
Lưu ý: (1) trường hợp sinh viên không nhớ số vui lòng nhập 0000000000, hồ sơ BHYT sẽ gia hạn sau 30/10/2024, sinh viên tự chịu trách nhiệm về việc thẻ chưa được gia hạn đúng hạn (2) sinh viên không nhập số điện thoại hoặc số BHYT của người khác

## II – LÀM THỦ TỤC NHẬP HỌC TẠI TRƯỜNG NGÀY 04 và 06/9/2025

### 1. Lịch triệu tập:

#### - Ngày 04/9/2025 (Thứ 5):

- + Buổi sáng: ngành Luật: từ mã số 50.50001 đến 50.50968.
- + Buổi chiều: ngành Luật: từ mã số 50.50969 đến hết.

#### - Ngày 06/9/2025 (Thứ 7):

- + Buổi sáng: ngành Quản trị - Luật và ngành Quản trị kinh doanh;
- + Buổi chiều: ngành Luật thương mại quốc tế, ngành Ngôn ngữ Anh, ngành Kinh doanh quốc tế và ngành Tài chính - Ngân hàng.

#### - Từ ngày 08/9 đến 10/9/2025: sinh viên bổ túc giấy tờ để hoàn thiện hồ sơ (nếu có).

### 2. Sinh hoạt công dân - sinh viên đầu khóa: (lịch sinh hoạt chính thức của từng lớp sẽ được Phòng Công tác sinh viên thông báo sau), trong đó:

#### - Từ ngày 15/9/2025 đến ngày 19/9/2025:

- + Hình thức học: trực tiếp tại Trường;
- + Đối tượng: gồm sinh viên các Lớp:
  - Chương trình đào tạo chất lượng cao ngành Luật, ngành Quản trị - Luật và ngành Quản trị kinh doanh;

○ Chương trình đào tạo chuẩn ngành Luật thương mại quốc tế, ngành ngành Quản trị - Luật, ngành Quản trị kinh doanh, ngành Kinh doanh quốc tế và ngành Tài chính - Ngân hàng.

**- Từ ngày 22/9/2025 đến ngày 26/9/2025:**

+ Hình thức học: trực tuyến qua nền tảng Zoom;

+ Đối tượng: gồm sinh viên các Lớp thuộc Chương trình đào tạo chuẩn ngành Luật.

### **3. Các loại giấy tờ thí sinh cần chuẩn bị để làm thủ tục nhập học:**

(1). **Bản chính** “Giấy chứng nhận kết quả thi” Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025; riêng đối với thí sinh trúng tuyển theo Phương thức 2, 3, 4 và tốt nghiệp THPT từ năm 2024 trở về trước thì nộp bản sao (*có chứng thực; hoặc được cấp từ sổ gốc*) bằng tốt nghiệp trung học phổ thông.

(2). 01 bản Lý lịch sinh viên có xác nhận của chính quyền địa phương và đóng dấu giáp lai lên ảnh (theo Mẫu, có tại địa chỉ: <https://nhaphoc.hcmulaw.edu.vn>).

(3). 02 ảnh cỡ 3x4 và 02 ảnh cỡ 2x3 (*tương tự như ảnh làm căn cước công dân; ảnh 2x3 để làm thẻ sinh viên*).

(4). 01 bản sao Giấy khai sinh (*có chứng thực; hoặc được cấp từ sổ gốc*).

(5). 02 bản sao Căn cước công dân/ Căn cước.

(6). 01 bản sao (có chứng thực) thẻ thương binh, bệnh binh, liệt sỹ,... của cha hoặc mẹ; hoặc 01 bản sao (có chứng thực) các loại giấy tờ khác của thí sinh (quyết định xuất ngũ, giấy chứng nhận/ xác nhận khuyết tật,...) để được hưởng điểm ưu tiên theo đối tượng chính sách trong tuyển sinh.

(7). **Bản chính** và 01 bản sao học bạ THPT (có chứng thực).

(8). **Bản chính** Giấy xác nhận thông tin về thời gian cư trú và nơi cư trú tại Khu vực 1 (*đối với thí sinh được hưởng điểm ưu tiên Khu vực 1 theo nơi cư trú hoặc/ và theo đối tượng 01*).

(9). **Bản chính** Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời đối với những thí sinh tốt nghiệp năm 2025; hoặc 01 bản sao bằng tốt nghiệp trung học phổ thông đối với thí sinh tốt nghiệp từ năm 2024 trở về trước (*có chứng thực; hoặc được cấp từ sổ gốc*).

(10). **Bản chính** Giấy giới thiệu và hồ sơ chuyên sinh hoạt Đoàn, Đảng (nếu có).

#### 4. Quy trình thực hiện thủ tục nhập học tại trường:

Bố trí theo các giảng đường:

<p><b>Giảng đường C107</b></p>	<p><b>Bàn hướng dẫn: (nhận các loại hồ sơ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bìa hồ sơ và các biểu mẫu.</li> <li>- Giấy báo trúng tuyển.</li> <li>- Phiếu kiểm tra đối chiếu (<i>thí sinh trúng tuyển theo Phương thức 1, 2, 3, 4 và PT5 - Trúng tuyển nhờ ưu tiên</i>).</li> </ul>
<p><b>Giảng đường C301</b></p>	<p><b>Kiểm tra, đối chiếu hồ sơ:</b></p> <p>Đối tượng phải nộp minh chứng để Trường kiểm tra, đối chiếu trước khi làm thủ tục nhập học:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tất cả thí sinh trúng tuyển theo PT 1, 2, 3, 4 và PT5 nhưng <b>nhờ có điểm ưu tiên</b> theo khu vực hoặc theo đối tượng mới đủ điểm để trúng tuyển vào Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;</li> </ul> <p><i>* Thí sinh không thuộc đối tượng này liên hệ tại C302.</i></p>
<p><b>Giảng đường C302</b></p>	<p><b>Nộp hồ sơ nhập học:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nộp hồ sơ sinh viên và chờ duyệt hồ sơ.</li> <li>- Xuất trình phiếu in hoặc hình ảnh (chụp màn hình) xác nhận đóng <b>học phí</b> và <b>BHYT</b> trên hệ thống thanh toán trực tuyến.</li> </ul> <p>→ Nhận: lịch học và thông tin tài liệu học tập.</p>
<p><b>Giảng đường C303, C207</b></p>	<p><b>Tư vấn chương đào tạo chất lượng cao, đào tạo liên kết:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tư vấn chuyên sâu các ngành đào tạo chất lượng cao, chương trình đào tạo liên kết.</li> <li>- Nhận đơn đăng ký xét tuyển.</li> </ul>

**5. Kiểm tra trình độ tiếng Anh:** đối với sinh viên đăng ký học Lớp chất lượng cao tăng cường tiếng Anh (gồm ngành Luật, ngành Quản trị - Luật và ngành Quản trị kinh doanh): dự kiến 14g30' ngày 10/9/2025 (sáng Thứ 4) tại số 02 Nguyễn Tất Thành, phường Xóm Chiếu (Phường 13, Quận 4 cũ).

**6. Công bố danh sách sinh viên ngành Luật** được bố trí vào các khoa của ngành Luật: chậm nhất là 20g00' ngày 18/9/2025 (Thứ 5) trên website của Trường.

**Lưu ý:**

- (i) Tất cả sinh viên ngành Luật thực hiện việc đăng ký khoa từ ngày 30/8 đến 24g00' ngày 07/9/2025 (Chủ nhật) tại địa chỉ: <https://forms.gle/WtnkgLTyDuBQDWmj6> . Trường hợp sinh viên đăng ký nhiều lần, Trường chỉ ghi nhận kết quả của lần đăng ký cuối cùng;
- (ii) Mỗi sinh viên chỉ được chọn đăng ký một khoa duy nhất. Trường hợp sinh viên không đạt điểm vào khoa đã đăng ký và sinh viên không đăng ký thì sẽ học theo khoa do Trường bố trí;

**III - THÔNG TIN VỀ BẢO HIỂM Y TẾ**

Nhà trường thu nộp phí và đăng ký BHYT cho tất cả tân sinh viên Khóa 50 tại đơn vị BHXH theo quy định:

- Tạm thu phí BHYT 15 tháng (hạn thẻ 01/10/2025 đến 31/12/2025): số tiền **789.750 đồng**, đã được ngân sách Nhà nước hỗ trợ cho sinh viên 50%.
- Khai thông tin Bảo hiểm y tế tại Tab **BẢO HIỂM Y TẾ** (bắt buộc)
- Sinh viên thuộc nhóm có thẻ BHYT: Con dân tộc, hộ nghèo, cận nghèo, điều kiện khó khăn, đã được địa phương cấp; Con Công an, Bộ đội, Ban cơ yếu cấp theo cha, mẹ; Sinh viên đã mua theo Hộ gia đình, **thì vẫn phải bắt buộc đăng ký** thông tin tại trường. Trường hợp nhóm này được cấp tiếp 03 tháng cuối năm 2025, **thì sau khi hoàn thành thủ tục đăng ký và lập danh sách gửi BHXH, Nhà trường sẽ hoàn trả số tiền sinh viên đã nộp tại trường.**
- Yêu cầu bắt buộc sinh viên tải và sử dụng **App VssID của BHXH Việt Nam** để thay thế cho thẻ giấy và theo dõi quá trình tham gia đóng và hưởng bảo hiểm y tế cho sinh viên. (Hướng dẫn cài đặt: <https://baohiemxahoi.gov.vn/gioithieu/Pages/taidung-dung-vssid.aspx>)

**IV. CHÍNH SÁCH MIỄN GIẢM HỌC PHÍ****1. Chính sách hỗ trợ miễn, giảm học phí của Nhà trường:**

- Trường hỗ trợ toàn bộ phần chênh lệch giữa mức học phí các lớp chương trình đào tạo chuẩn của Trường với mức học phí dùng để tính tiền hỗ trợ miễn, giảm học phí của Nhà nước cho các đối tượng thuộc diện được miễn, giảm học phí theo quy định của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP;
- Đối với sinh viên được đào tạo theo chương trình đào tạo chất lượng cao, đào tạo liên kết, chương trình đào tạo đặc thù theo đề án thì sinh viên thuộc đối tượng

miễn, giảm học phí chỉ được hưởng chính sách miễn, giảm học phí bằng mức đóng học phí của sinh viên chương trình đào tạo chuẩn cùng khóa học, sinh viên phải đóng phần chênh lệch học phí theo từng học kỳ.

- Chỉ áp dụng chế độ miễn, giảm học phí đối với các môn học lần một theo chương trình học, không áp dụng cho các môn học lại, học cải thiện,... cũng như chỉ áp dụng đối với 02 học kỳ chính, không áp dụng đối với học kỳ hè và học kỳ dự thính (*nếu có*). Thời gian sinh viên nghỉ học tạm thời, bị kỷ luật ngừng học hoặc buộc thôi học, học lưu ban, học lại, học bổ sung thì sẽ không xét miễn, giảm học phí. Trường hợp sinh viên phải học lại, học lưu ban, kéo dài thời gian học so với thời gian thiết kế của khóa học vì lý do bất khả kháng mà không phải do kỷ luật hoặc tự thôi học thì được Hội đồng xem xét tiếp tục được hưởng chính sách **tối đa 01 lần** trong khóa học sao cho tổng thời gian hưởng bằng thời gian thiết kế khóa học. Không áp dụng chế độ ưu đãi về miễn, giảm học phí đối với sinh viên đã hưởng chế độ này tại một cơ sở giáo dục nghề nghiệp hoặc cơ sở giáo dục đại học cùng cấp học và trình độ đào tạo. Nếu sinh viên thuộc đối tượng miễn, giảm học phí mà học đồng thời ở nhiều cơ sở giáo dục hoặc học cùng lúc 02 chương trình tại Trường thì chỉ được hưởng một chế độ ưu đãi. Bên cạnh đó, không áp dụng miễn, giảm học phí đối với sinh viên đang hưởng lương và sinh hoạt chi phí khi đi học trừ trường hợp sinh viên theo chương trình hoặc đề án được miễn, giảm học phí theo Quy định của Chính phủ.

## **2. Hoàn trả học phí cho các đối tượng miễn, giảm đã đóng tạm ứng học phí:**

- Sinh viên chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo các đối tượng.
- Trong vòng **30 ngày** kể từ ngày nhập học sinh viên gửi bản giấy hồ sơ miễn, giảm trực tiếp tại **Phòng Công tác sinh viên (A103)**, số 02 Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, TP. HCM.

Sau khi hồ sơ được duyệt thì Nhà trường sẽ hoàn trả học phí cho sinh viên hoặc chuyển khoản theo quy định.

## **3. Gia hạn đóng chậm học phí trong thời gian xét duyệt hồ sơ miễn, giảm học phí:**

Trường hợp sinh viên thuộc các đối tượng miễn, giảm nhưng chưa nộp học phí trong thời gian nhập học thì liên hệ trực tiếp tại **Phòng Công tác sinh viên (A103)**,

## **4. Đối tượng và hồ sơ miễn, giảm:**

<b>ĐỐI TƯỢNG MGHP</b>	<b>DANH MỤC HỒ SƠ CÀN NỘP</b> (Bản sao chứng thực hoặc bản sao từ sổ gốc)	<b>MỨC MIỄN, GIẢM</b>
<b>Đối tượng 1.1:</b> Người có công với cách mạng. Anh hùng lực lượng vũ trang nhân	- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí ( <i>Phụ lục V</i> ) - Bản sao chứng thực Giấy xác nhận của cơ quan quản lý đối tượng người có công được xác định theo	Miễn học phí

dân; Thương binh, người hưởng chính sách như thương binh; bệnh binh.	theo Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng được hợp nhất tại văn bản số 01/VBHN-VPQH ngày 30 tháng 7 năm 2012 của Văn phòng Quốc hội.	
<b>Đối tượng 1.2:</b> Con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01/01/1945; Con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945; Con của anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; Con của Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (<i>Phụ lục V</i>)</li> <li>- Giấy xác nhận của cơ quan quản lý đối tượng thân nhân người có công với cách mạng được xác định theo theo Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng được hợp nhất tại văn bản số 01/VBHN-VPQH ngày 30 tháng 7 năm 2012 của Văn phòng Quốc hội.</li> <li>- Bản sao chứng thực giấy khai sinh</li> </ul>	Miễn học phí
<b>Đối tượng 1.3:</b> Sinh viên là con liệt sỹ		
<b>Đối tượng 1.4:</b> Sinh viên là con của thương binh, người hưởng chính sách như thương binh		
<b>Đối tượng 1.5:</b> Sinh viên là con của bệnh binh		
<b>Đối tượng 1.6:</b> Sinh viên là con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.		
<b>Đối tượng 2:</b> Người từ 16 tuổi đến 22 tuổi đang học giáo dục đại học văn bằng thứ nhất mồ côi, không có nguồn nuôi dưỡng thuộc đối tượng bảo trợ xã hội hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng theo quy định tại điều 5, Nghị định 20/2021/NĐ-CP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (<i>Phụ lục V</i>)</li> <li>- Quyết định về việc trợ cấp xã hội của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.</li> </ul>	Miễn học phí
<b>Đối tượng 3:</b> Sinh viên khuyết tật.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (<i>Phụ lục V</i>)</li> <li>- Bản sao chứng thực Giấy xác nhận khuyết tật do UBND cấp xã cấp hoặc Quyết định về việc trợ cấp xã hội của Chủ tịch UBND cấp huyện</li> </ul>	Miễn học phí
<b>Đối tượng 4:</b> Sinh viên là người dân tộc thiểu số có cha hoặc mẹ hoặc ông bà (trường hợp ở với ông bà) thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (<i>Phụ lục V</i>)</li> <li>- Bản sao chứng thực Giấy khai sinh.</li> <li>- Bản sao chứng thực Giấy xác nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do UBND xã cấp;</li> </ul> <p><b>Lưu ý: Hồ sơ nộp đầu mỗi năm học theo sổ hộ nghèo hoặc cận nghèo.</b></p>	Miễn học phí
<b>Đối tượng 5:</b> Sinh viên người dân tộc thiểu số rất ít người ( <i>La Hủ, La Ha, Pà Thên, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Cơ Lao, Bô Y, Cống, Si La, Pu Péo, Rơ Măm, Brâu, Ô Đu</i> ), có hộ khẩu thường trú ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (<i>Phụ lục V</i>)</li> <li>- Bản sao chứng thực Giấy khai sinh.</li> <li>- Bản sao chứng thực Sổ hộ khẩu thường trú hoặc giấy Giấy xác nhận của cơ quan công an về việc đăng ký thường trú (trường hợp sổ hộ khẩu bị thất lạc).</li> </ul>	Miễn học phí
<b>Đối tượng 6:</b> Sinh viên là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) ở thôn/bản đặc biệt khó khăn, xã khu vực III vùng dân tộc và miền núi, xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang ven biển hải đảo theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí (<i>Phụ lục V</i>)</li> <li>- Bản sao chứng thực Giấy khai sinh.</li> <li>- Bản sao chứng thực Sổ hộ khẩu thường trú hoặc giấy Giấy xác nhận của cơ quan công an về việc đăng ký thường trú (trường hợp sổ hộ khẩu bị thất lạc).</li> </ul>	Giảm 70% học phí

<b>Đối tượng 7:</b> Sinh viên là con cán bộ, công chức, viên chức, công nhân mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.	- Đơn đề nghị miễn, giảm học phí ( <i>Phụ lục V</i> ) - Bản sao chứng thực Sổ hưởng trợ cấp hàng tháng của cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp do tổ chức bảo hiểm xã hội cấp.	Giảm 50% học phí
<b>Đối tượng 8:</b> Học sinh, sinh viên hệ cử tuyển theo quy định của Chính phủ về chế độ cử tuyển vào các cơ sở giáo dục đại học thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.	Đơn đề nghị miễn, giảm học phí ( <i>Phụ lục V</i> )	Miễn học phí

**\* Mẫu đơn miễn giảm in trong [hồ sơ sinh viên]**